



Unified Archiving mit dg hyparchive.
Zentral. Sicher. Effizient.

dataglobal[»]

Warum Unified Archiving?

Die Anforderungen an Archivierung steigen aufgrund von Compliance-Richtlinien und gesetzlichen Vorgaben wie z.B. GDPdU, BAO oder OR und damit die Notwendigkeit zu unveränderbarer Dokumentation von Arbeitsergebnissen und Prozessschritten mittels Langzeitarchivierung. E-Discovery, die unternehmensübergreifende Suche und Bereitstellung von Informationen, erfordert leistungsstarke Recherchefunktionen in archivierten Informationen.

Zukunftssichere Archivierungskonzepte sind von folgenden Trends geprägt:

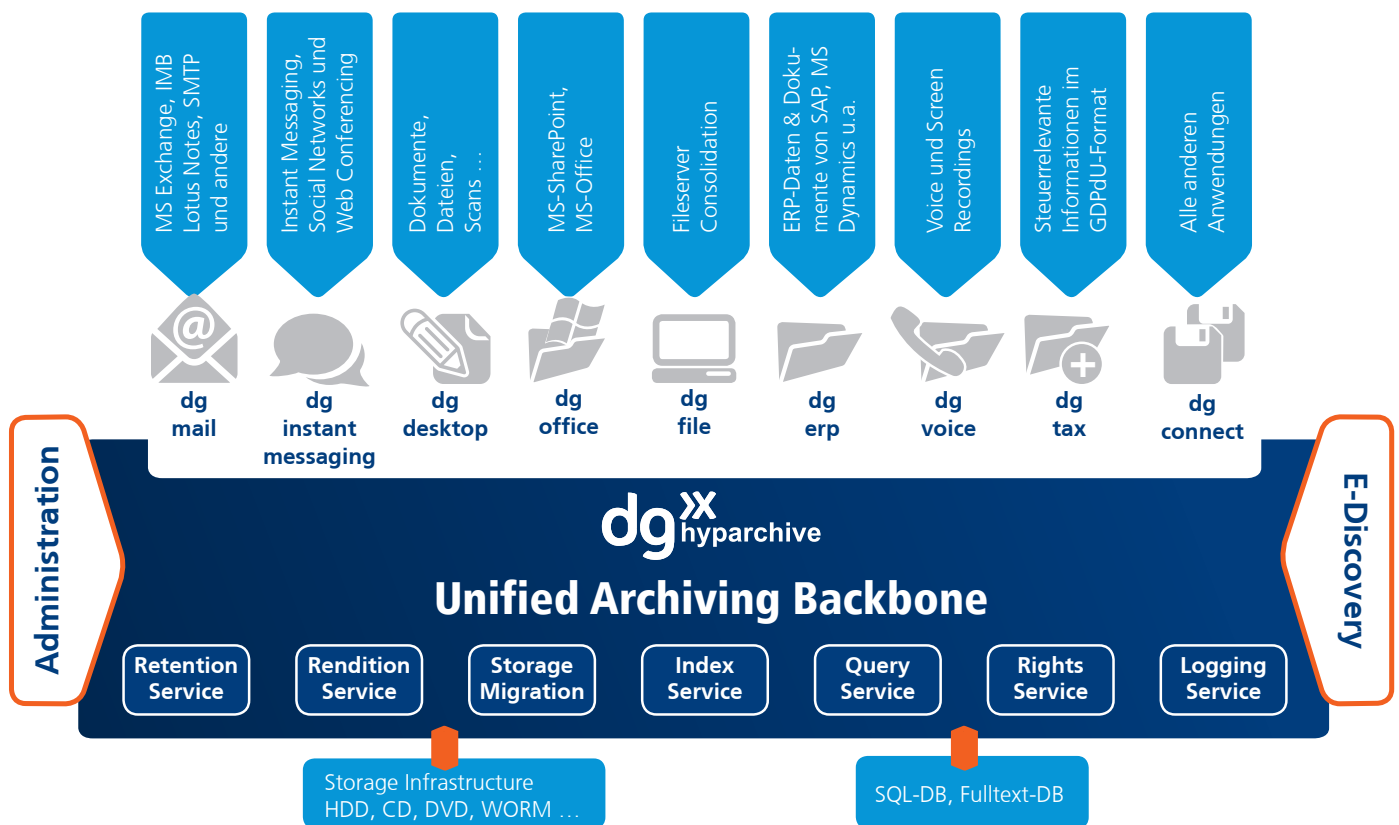
- ✘ Archivierung wird Bestandteil aller Geschäftsprozesse werden.
- ✘ Ein deutlich größeres Volumen und neue Informationstypen werden archiviert und wieder gefunden werden müssen.
- ✘ Suche richtet sich nicht mehr nur auf einzelne Informationstypen, sondern übergreifend auf alle Informationen unabhängig von Typ und Format.
- ✘ Vor 20 Jahren begann man Datenhaltung nicht mehr anwendungsspezifisch, sondern zentral mit DBMS umzusetzen. Analog dazu verlagert sich die Archivierung von den Anwendungen weg zu einer zentralen Infrastruktur hin.
- ✘ Der Zugriff auf archivierte Daten muss eng und möglichst transparent mit bestehenden Anwendungen verknüpft werden.
- ✘ Neue Archivierungskonzepte unterstützen Unternehmen bei der Datenverwaltung über Lebenszyklen von Anwendungen hinweg.



Welche Vorteile bietet eine zentrale Archivierungsinfrastruktur?

- ✘ **Single Instancing** – Nur ein zentrales System kann feststellen, ob Daten bereits abgelegt wurden und Dubletten vermeiden. So kann Speicherplatz kostenoptimal genutzt werden.
- ✘ **Retention Management** – Das Archiv wacht über Aufbewahrungsfristen archivierter Dokumente und unterstützt damit Anwendungssysteme, die diese Funktion nicht bieten. Aufbewahrungsfristen können damit optimal gesteuert werden.
- ✘ **Search Fulltext/Attribute** – Eine leistungsfähige Suchfunktion nach Attributen oder Textinhalten unter Berücksichtigung der Zugriffsrechte erleichtert das Finden von Informationen. Recherchierbar sind alle Dokumente aus allen Archivanwendungen, von E-Mails über Daten bis zu SAP-Dokumenten.
- ✘ **Versioning** – Für die Trennung unterschiedlicher Arbeitsstände von Dokumenten, an deren Erstellung mehrere Personen beteiligt sind, steht eine leistungsstarke Versionierung bereit.
- ✘ **Storage Service** – Speichertechnologien kommen und gehen. Der Brückenschlag zwischen ihnen gestattet mit dg hyparchive langfristige Aufbewahrung zu geringen Kosten durch umfassende Migrationsfunktionen.
- ✘ **Access Management** – Eine zentrale Rechteverwaltung unterstützt die Abgrenzung von Anwenderrechten. Selbst wenn die Anwendung, die Archivinhalte erzeugt hat, gar nicht mehr im Betrieb ist. Das Access Management unterstützt sowohl die einfache gruppenbasierte Rechteverwaltung als auch den variantenreichen Zugriffsschutz auf Dokumentenebene.
- ✘ **Rendition Service** – Damit in einigen Jahren sicher auf die Inhalte von Dokumenten zugegriffen werden kann, bietet der Rendition-Service die Möglichkeit, inhaltsgleiche Kopien von Dokumenten zu erzeugen und mit abzulegen. Diese Kopien werden in Datenformaten erzeugt, die standardisiert sind und alle relevanten Informationen beibehalten z.B. PDF/A, TIFF.
- ✘ **Omni Access** – Die archivierten Informationen stehen natürlich über die generierende Anwendung im Zugriff. Darüber hinaus kann auch unabhängig davon rechtebasiert über die dg hyparchive Clients darauf zugegriffen werden.

Die innovative Unified-Archiving-Architektur von dataglobal



dg hyparchiv ist die zentrale Lösung für jeglichen Archivierungsbedarf im Unternehmen

Die Archivierung von dataglobal deckt schon heute alle Anwendungsfelder ab.

- ✘ **dg mail** – Archivierung, Attribut- & Volltextrecherche von E-Mails für Microsoft Exchange, IBM Lotus Notes, Novell Groupwise, Tobit David und mehr. Zugriff eingebettet in die native Client-Anwendung
- ✘ **dg file** – Datei-Server-Konsolidierung durch die Archivierung und Migration selten benötigter Dateien
- ✘ **dg instant message** – Unternehmensweise Archivierung von Instant-Messaging-Kommunikation
- ✘ **dg desktop** – Leistungsfähiger Rich Client für die individuelle Arbeit mit dem Archiv. Scannen, Erfassen, Indexieren und Finden von Dokumenten
- ✘ **dg versioning & access** – Versionierung von Dokumenten und Zugriffsschutz auf Dokumentenebene
- ✘ **dg office** – Zugriff auf dg hyparchiv aus Microsoft Office
- ✘ **dg erp** – Dokumentenarchivierung aus ERP-Systemen wie z.B. SAP oder Microsoft Dynamics NAV
- ✘ **dg tax** – GDPdU-konforme Archivierung und Zugriff auf steuerrelevante Daten
- ✘ **dg voice** – Archivierung von Sprachaufzeichnungen in Call-Centern
- ✘ **dg connect** – Standardisierte Schnittstellen und Werkzeuge zum Erstellen individueller Archivierungen

Unified Archiving bringt enorme Synergien und Kostenvorteile. Alle Dienste, die für die Archivierung notwendig sind, stellt dg hyparchiv übergreifend bereit:

- ✘ Der **Rendition Service** sorgt bei der Archivierung von Dokumenten für die Erzeugung von inhaltsgleichen Kopien in einem für die langfristige Aufbewahrung geeigneten Format wie z.B. PDF/A oder TIFF.
- ✘ Der **Retention Service** steuert die Verwaltung des Lebenszyklus von Dokumenten und sichert sie gegen vorzeitiges Löschen.
- ✘ Der **Storage/Migration Service** steuert die revisionssichere Ablage und Migration archivierter Objekte auf Speichersystemen. Unterstützt werden gängige Speichersysteme zur Ablage veränderbarer und unveränderbarer Daten.
- ✘ Der **Index Service** sorgt für die Aufbereitung von Indexdaten und deren Verteilung auf SQL- und Volltextdatenbanken inklusive OCR und Textextraktion von ca. 400 Dateiformaten.
- ✘ Der **Query Service** führt Recherchen nach Attributen und Volltextdaten unter Berücksichtigung geltender Zugriffsrechte durch.
- ✘ Das **Access Management** sorgt dafür, dass jeder Anwender nur den Zugriff auf Dokumente erhält, der ihm gestattet ist.
- ✘ Der **Logging Service** protokolliert Aktivitäten von Anwendern und Administratoren unter Berücksichtigung geltender Datenschutzbedingungen.

20 Jahre Erfahrung in einer Plattform vereint

» Volle Unterstützung für Unified Archiving

dg hyparchive setzt Unified Archiving vollständig um: Die Archivierungsinfrastruktur arbeitet zentral im Hintergrund und integriert sich in Quell-Anwendungen und deren Client-Applikationen (z.B. MS Exchange und MS SharePoint, SAP, Windows Dateiserver etc.). Gleichzeitig bietet sie als Querschnittsfunktion Zugriff auf Dokumente aus allen Quellen.

» Bestmögliche Skalierbarkeit

Das System kann seine Leistung entsprechend den Anforderungen skalieren. Je nach konkretem Anforderungsprofil können sich z.B. mehrere Archivserver parallel die Archivierungslast teilen oder interne Services des Archivserver wie der Rendition, Index oder Query Service können auf dedizierte Rechner ausgelagert werden.

» Höchste Performance

dg hyparchive hat im SAP AL-LOAD Performance-Test mit einer Archivierungsleistung von mehr als 400.000 Dokumenten pro Stunde auf einem einzelnen Server seine Leistungsfähigkeit unter Beweis gestellt.

» Breite Unterstützung für Standardanwendungen

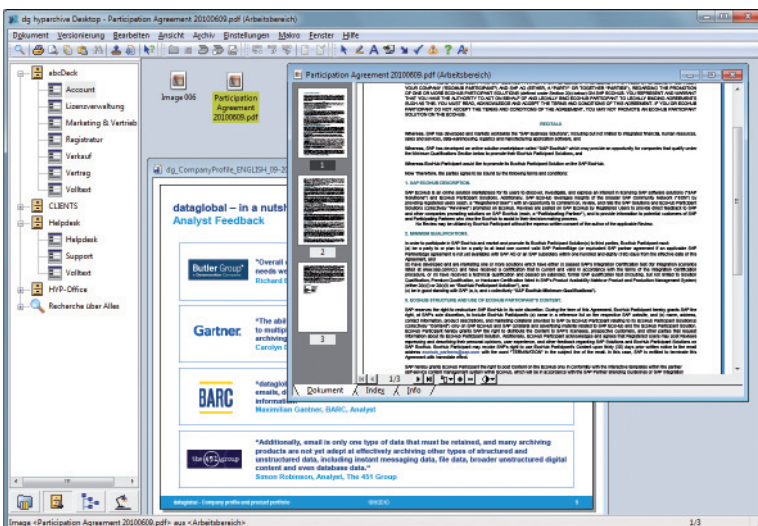
dg hyparchive unterstützt bereits heute eine breite Palette von Anwendungen und bietet gleichzeitig Standardschnittstellen für die Integration von Windows- oder J2EE-basierenden Anwendungen.

» Unabhängigkeit von den Speichersystemen

Die einheitliche Speicherverwaltung und die Migrationsfunktion macht Sie unabhängig von Ihrer Speichertechnologie. Eine Umstellung wird einfach und kostengünstig.

» Effiziente Unterstützung für Disaster Recovery

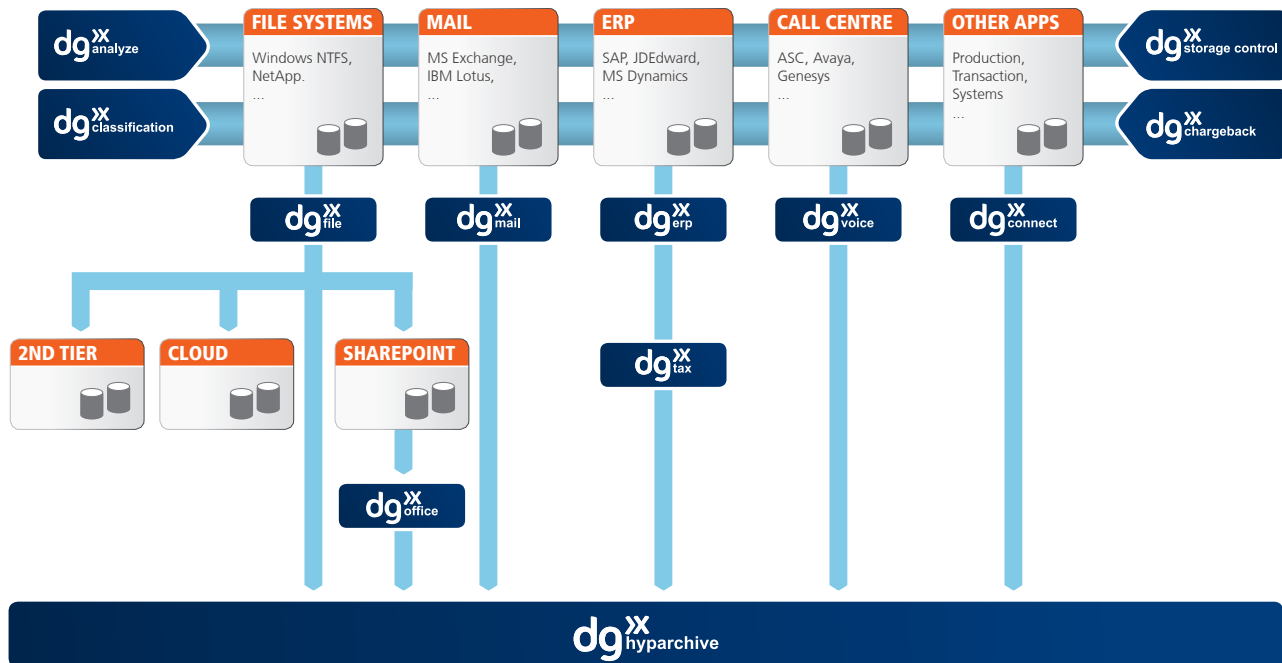
Die innovative Organisation der Daten in dg hyparchive erlaubt eine schnellstmögliche Wiederbereitstellung von Daten.



dg hyparchive verfügt über einen sehr umfangreichen Recherche-Client als Windows-Anwendung oder auch webbasiert. Die weiteren Archivierungsmodule der dg suite, wie dg mail oder dg erp, integrieren sich transparent und intuitiv in die führenden Anwendungen wie MS Outlook oder SAP.

Beste Aussichten

Schon heute überzeugt dataglobal in den drei wichtigsten Anforderungen an Archivierung und e-Discovery von morgen:



Alle Vorteile von Unified Archiving auf einen Blick

- » Mit dg hyparchive schaffen Sie ein unternehmensweites System für Archivierung aller relevanten Informationen – von E-Mails über Dokumente und Dateien bis hin zu Anwendungsdaten und Voice-Daten.
- » Mit dg hyparchive können Sie übergreifende Konzepte für das Management von Aufbewahrungsfristen etablieren.
- » Mit dg hyparchive haben Sie alle Informationen im einheitlichen Zugriff.
- » Mit dg hyparchive werden Sie unabhängig von der zugrunde liegenden Speichertechnologie und dem Lebenszyklus von Anwendungen.
- » Mit dg hyparchive können Sie alle Compliance-Anforderungen an die Aufbewahrung von Informationen revisionssicher erfüllen.
- » Mit dg hyparchive reduzieren Sie den Speicherbedarf durch die übergreifende Vermeidung von Dubletten.
- » Mit dg hyparchive lösen Sie kostenintensive Archivierungssilos zugunsten einer zentralen und effizienten Plattform ab.



dataglobal ist weltweiter Technologieführer für das unternehmensweite Management, Klassifizieren und Archivieren von Informationen. Die dg suite ist ein Benchmark für Unified Storage and Information Management und beinhaltet das revolutionäre Unified Archiving-Konzept. Unified Storage and Information Management unterstützt Kunden bei der hochperformanten Analyse und der effizienten Verwaltung großer Daten- und Informationsbestände insbesondere im Bereich heterogener File-Server und Storage-Infrastrukturen. Die dg suite umfasst Module, die Daten und Informationen analysieren und klassifizieren, intelligent auslagern, rechtssicher archivieren und eine verursacherbezogene Verrechnung von Speicherbelegungen ermöglichen. Dabei ist die Produktfamilie vollständig integriert, die Funktionalitäten sind zentralisiert und plattformübergreifend verfügbar.

dataglobal-Kunden profitieren gleichzeitig von einer signifikanten Vereinfachung im Management ihrer Speicher-Infrastruktur und der zuverlässigen Erfüllung aller Compliance-Vorgaben. dataglobal ist Vorreiter bei der Daten-Klassifizierung in unstrukturierten und heterogenen Speicher-Umgebungen. Dies gilt sowohl für den Business-Prozess nach dem von dataglobal entwickelten Classification Cube[®] als auch für die konsequente technische Umsetzung.

Mit Unified Archiving begründete dataglobal darüber hinaus eine neue Generation von Archivierungslösungen, die es ermöglichen, alle Archivierungsbelange im Unternehmen über eine einheitliche und zentrale Infrastruktur zu managen. Typische Anwendungen sind die Archivierung von E-Mails, Dokumenten, ERP-Belegen und Daten, File-Server und SharePoint sowie innovative Felder

wie Sprachaufzeichnungen. Damit werden Compliance-Anforderungen wie e-Discovery und Retention-Management leicht erfüllt und gleichzeitig die Kosten erheblich gesenkt.

dataglobal verfügt über 25 Jahre Erfahrung im Datenmanagement und in der digitalen Archivierung. Mehr als 1.500 Installationen bei zufriedenen Kunden weltweit sind ein Beweis für die Leistungsfähigkeit der dg suite. Zu den Kunden gehören 3M, AUDI, E.ON, Gruppe Deutsche Börse, Knorr-Bremse, Mars und Voestalpine.

dataglobal hat seinen Hauptsitz in Heilbronn sowie Standorte in Hamburg und Gaildorf bei Stuttgart. Im Ausland hat dataglobal zudem Standorte in Los Gatos (USA) und Cluj-Napoca (Rumänien). Darüber hinaus verfügt dataglobal über ein weltweit erfolgreiches Netzwerk von Implementierungspartnern.

	Mittelweg 177	dataglobal GmbH
	20148 Hamburg Deutschland	Steinbeisstraße 8
info@dataglobal.com	T +49 (0) 40 / 3 55 50 - 0	74405 Gaildorf Deutschland
www.dataglobal.com	F +49 (0) 40 / 3 55 50 - 270	T +49 (0) 79 71 / 9 78 80 - 0
		F +49 (0) 79 71 / 9 78 80 - 199